

OPĆA BOLNICA NOVA GRADIŠKA, STROSSMAYEROVA 17A, NOVA GRADIŠKA

**STATUT
OPĆE BOLNICE NOVA GRADIŠKA**

Nova Gradiška, rujan 2017. godine

Na temelju članka 58. stavka 1, postavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj :150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11, 154/11, 12/12 , 35/12. /OUSRH/, 70/12, 144/12., 82/13., 159/13., 22/14., /OUSRH/, 154/14. i 70/16.), te članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj: 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) Upravno vijeće Opće bolnice Nova Gradiška, je na 1. konstituirajućoj sjednici koja je održana dana 01. rujna 2017., donijelo

S T A T U T
OPĆE BOLNICE NOVA GRADIŠKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Opće bolnice Nova Gradiška (u nastavku teksta: Bolnica), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje Bolnice, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Bolnice.

Članak 2.

Bolnica je osnovana 1846. godine kao Vojna bolnica.

Vlada Republike Hrvatske je na 132. sjednici pod točkom 27.b dnevnog reda održanoj 18. prosinca 2013. godine donijela Odluku o pripajanju Opće bolnice Nova Gradiška Općoj bolnici "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod s danom 1. siječnja 2014. godine, temeljem koje je Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod preuzela obavljanje cjelokupne djelatnosti Opće bolnice Nova Gradiška.

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske klasa:022-03/13-04/159, ur. broj:50301-04/12-13-2 od 18. travnja 2013. provodi se postupak sanacije Opće bolnice Nova Gradiška, a temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske klasa: 022-03/16-04/66, ur. broj: 50301-04/12-16-63 od 6.travnja 2016. godine o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Dr. Josip Benčević Slavonski Brod („Narodne novine“ broj: 33/16.) prestaje mirovanje prava osnivača te se osnivačka prava vraćaju osnivaču Brodsko-posavskoj županiji tako da prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja Brodsko – posavska županija.

Brodsko – posavska županija, kao osnivač ustanove, donijela je Odluku o podjeli Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod i osnivanju nove zdravstvene ustanove, klasa: 021-01/17-01/64, ur. broj: 2178/1-01-17-1 od 10. travnja 2017., kojom se iz Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod izdvaja Podružnica Gradska bolnica Nova Gradiška i osniva Opća bolnica Nova Gradiška.

Bolnica počinje s radom dana 01. listopada 2017., u Novoj Gradiški, Strossmayerova 17 A.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica obavlja zdravstvenu, specijalističko-konzilijarnu i bolničku djelatnost, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Opća bolnica Nova Gradiška.

Skraćeni naziv Bolnice glasi: Bolnica Nova Gradiška

Naziv Opća bolnica Nova Gradiška istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost Bolnice.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Novoj Gradiški, Strossmayerova 17 A.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća Bolnice.

Članak 5.

Bolnica obavlja djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravstva.

Bolnica može obavljati znanstveno-nastavnu djelatnost uz suglasnost nadležnog ministarstva.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka Bolnica može uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

Bolnica ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem Bolnice, koji sadrži tekst: Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17 A, promjera 30 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Svaki pečat ima redni broj.

Ravnatelj može odobriti pojedinim ustrojstvenim jedinicama korištenje pečata radi ovjere službene dokumentacije koji će pored teksta iz stavka 1. ovog članka sadržavati i naziv ustrojstvene jedinice.

Štambilj Bolnice je četvrtastog oblika, dimenzije 75x35 mm, a sadrži naziv, sjedište Bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju Bolnice.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

Članak 7.

Znak (logotip) čini tekst „OPĆA BOLNICA NOVA GRADIŠKA“ i stilizirani istokračni križ.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica obavlja zdravstvenu, specijalističko-konzilijarnu i bolničku djelatnost, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Opća bolnica Nova Gradiška.

Skraćeni naziv Bolnice glasi: Bolnica Nova Gradiška

Naziv Opća bolnica Nova Gradiška istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost Bolnice.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Novoj Gradiški, Strossmayerova 17 A.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća Bolnice.

Članak 5.

Bolnica obavlja djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravstva.

Bolnica može obavljati znanstveno-nastavnu djelatnost uz suglasnost nadležnog ministarstva.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka Bolnica može uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

Bolnica ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem Bolnice, koji sadrži tekst:

Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17 A, promjera 30 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Svaki pečat ima redni broj.

Ravnatelj može odobriti pojedinim ustrojstvenim jedinicama korištenje pečata radi ovjere službene dokumentacije koji će pored teksta iz stavka 1. ovog članka sadržavati i naziv ustrojstvene jedinice.

Štambilj Bolnice je četvrtastog oblika, dimenzije 75x35 mm, a sadrži naziv, sjedište Bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju Bolnice.

O broju pečata i štambila, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

Članak 7.

Znak (logotip) čini tekst „OPĆA BOLNICA NOVA GRADIŠKA“ i stilizirani istokračni križ.

Riječi naziva su poredane različitim veličinama slova čime simboliziraju različite odjele (djelatnosti) bolnice. Ujedno ta različitost simbolizira tjelesne organe koji u međusobnoj vezi tvore organizam, odnosno sam život.

Raspored slova i križa prikazuje konfiguraciju bolničkog terena i zgrada.

Tip pisma (Swis) i svjetlo plava boja izražava čistoću i red kao prepoznatljivost i osnovu struke.

Članak 8.

Način uporabe i zaštite znaka (logotipa) bit će utvrđen posebnom odlukom Upravnog vijeća ustanove.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Bolnica je javna ustanova upisana u sudski registar.

Bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 11.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnice obavlja se putem jedinstvenog žiro-računa.

IV. USTROJSTVO

Članak 12.

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesti.

V. TIJELA BOLNICE

1. Upravno vijeće

Članak 13.

Upravno vijeće upravlja Bolnicom i nadzire rad Bolnice.

Upravno vijeće Bolnice ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i dva člana),
- radnika Bolnice (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz podstavka 2. stavka 2. ovog članka imenuje Radničko vijeće Bolnice, a ako nije Radničko vijeće osnovano, ulogu preuzima Sindikat, a drugog člana imenuje Stručno vijeće Bolnice, iz redova radnika Bolnice s visokom stručnom spremom.

Upravno vijeće odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja te o stvarno pravnim raspolaganjima nekretnina u vrijednosti od 200.000,00 kuna do 750.000,00 kuna.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 14.

Za člana Upravnog vijeća može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. da ne postoji sukob interesa, odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
2. da kandidat nema u pravnoj osobi vlasništvo dionica , vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno finansijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima zdravstvena ustanova ima poslovni odnos,
3. da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema finansijski ili drugi interes u odlukama tijela ustanove,
4. da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga,
5. da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela nadležnih Komora, ukoliko je kandidat član nadležne Komore,
6. da zdravstvena ustanova protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa ukoliko je kandidat radnik zdravstvene ustanove.

Članak 15.

O ispunjavanju uvjeta iz članka 14.ovog Statuta, kandidat prilaže dokumentaciju kako slijedi:

- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih Statutom,

- ovjerena izjava o nepostojanju sukoba interesa iz točke 1., 2. i 3. članka 14.ovog Statuta,
- uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga,
- uvjerenje nadležne Komore da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela Komore, ukoliko je kandidat član nadležne Komore,
- uvjerenje poslodavca da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Članak 16.

Članu Upravnog vijeća Bolnice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u sljedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u Bolnici, ako se radi o predstavniku radnika Bolnice.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 17.

Upravno vijeće Bolnice:

1. donosi Statut, uz suglasnost osnivača,
2. donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
3. imenuje i razrješuje ravnatelja,
4. imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja, na prijedlog ravnatelja,
5. zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
6. donosi program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje,
7. donosi finansijski plan i završni račun,
8. donosi plan investicija,
9. donosi godišnji plan za nabavu roba i usluga,
10. analizira finansijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
11. prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
12. u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
13. donosi plan specijalističkog usavršavanja,
14. provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim poslovima
15. predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
16. raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
17. nadzire izvršenje programa rada i razvoja Bolnice,
18. donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
19. donosi plan i program mjera zaštite na radu,
20. odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
21. odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima Bolnice u drugom stupnju odlučivanja,
22. odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
23. donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Članak 18.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi sljedeće opće akte Bolnice:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesto,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o zaštiti na radu,
4. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,

5. Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice,
6. Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
7. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
8. Odluke na temelju članka 17. ovoga Statuta,
9. Druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

Članak 19.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s osigurateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 20.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača o:

- stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolažanjima nekretninama čija pojedinačna vrijednost prelazi 750.000,00 kuna,
- prodaji pokretnе imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 750.000,00 kuna,
- investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Bolnice čija vrijednost prelazi 750.000,00 kuna.

Članak 21.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Bolnice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Bolnice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 22.

Ravnatelj Bolnice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 23.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje Bolnice u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

Članak 24.

Ravnatelj Bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje finansijske i druge dokumentacije.

Članak 25.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Bolnicu te organizira i vodi poslovanje Bolnice.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja poslove kao što su:

1. odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 200.000,00 kuna,
2. zaključuje Ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
3. zaključuje ugovore s osigurateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
4. zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s ostalim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama,
5. organizira stručni rad Bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Bolnice,
6. koordinira finansijsko poslovanje Bolnice,
7. pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata Bolnice s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
8. nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju Bolnice,
9. predlaže osnove poslovne politike Bolnice,
10. predlaže program rada i plan razvoja Bolnice,
11. predlaže Upravnom vijeću plan potreba za nabavu roba i usluga,
12. predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
13. poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja Bolnice,
14. osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
15. predlaže unutarnje ustrojstvo Bolnice,
16. donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjeseta i odluke o prestanku rada radnika,
17. provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
18. donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
19. pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika Bolnice,
20. bez odgađanja obavještava Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima su ugroženi ili su u neposrednoj opasnosti život i zdravlje ljudi,
21. podnosi Upravnom vijeću izvješće o cijelokupnom poslovanju Bolnice najmanje svaka tri mjeseca,
22. podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
23. podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
24. na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,

25. podnosi tromjesečno, pisano izvješće ministru nadležnom za zdravstvo o broju osoba umrlih u Bolnici, te o broju izvršenih obdukcija,
26. daje suglasnost na Planove godišnjih odmora,
27. donosi opće akte Bolnice, osim onih koji su navedeni u članku 18. ovog Statuta i odredbama poslovnika donošenje kojih je ovim Statutom stavljen u nadležnost drugim tijelima,
28. obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja Bolnice.

Članak 26.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 27.

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja Bolnice za mandatno razdoblje.

Članak 28.

Uz uvjete propisane člankom 27. ovog Statuta, za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava i sljedeće uvjete:

1. da ne postoji sukob interesa, odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
2. da kandidat nema u pravnoj osobi vlasništvo dionica , vlasničkih uloga/udjela ili obveznica , odnosno finansijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima zdravstvena ustanova ima poslovni odnos,
3. da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema finansijski ili drugi interes u odlukama tijela ustanove,
4. da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage , da ne postoji potvrđena optužnica , da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga ,
5. da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela nadležnih Komora, ukoliko je kandidat član nadležne Komore,

6. da zdravstvena ustanova protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa ukoliko je kandidat radnik zdravstvene ustanove.

Članak 29.

O ispunjavanju uvjeta iz članka 28. ovog Statuta kandidat uz prijavu na natječaj prilaže dokumentaciju kako slijedi:

- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih Statutom,
- ovjerena izjava o nepostojanju sukobe interesa iz točke 1., 2. i 3. članka 28.,
- uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga,
- uvjerenje nadležne Komore da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela Komore, ukoliko je kandidat član nadležne Komore,
- uvjerenje poslodavca da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Članak 30.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljaju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 27. i članku 28. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 26. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izviješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje

Članak 31.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje Bolnice.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je i za stručni rad Bolnice koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 32.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za finansijsko poslovanje,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru Bolnice.

Članak 33.

Ravnatelj Bolnice može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 34.

Ravnatelj Bolnice sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj Bolnice dužan je Upravno vijeće upozoriti:

- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata Bolnice,
- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada Bolnice,
- da bi donošenje odluke bilo nesvršishodno.

3. Reizborna radna mjesta

Članak 35.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborne radno mjesto.

Općim aktom bolnice koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

Članak 36.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, pomoćnik ravnatelja za financijske poslove, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra Bolnice su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen sveučilišni diplomski studij (medicinski, pravni, ekonomski ili srodnji fakultet),
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen sveučilišni diplomski studij - medicinski fakultet,
- položen specijalistički ispit,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za pravne poslove:

- završen sveučilišni diplomski studij - pravni fakultet,

- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za finansijsko posovanje:

- završen sveučilišni diplomski studij - ekonomski ili srodnji fakultet
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo - glavnu sestru Bolnice:

- završen diplomski specijalistički ili sveučilišni studij sestrinstva,
- tri godine radnog iskustva u sestrinstvu.

Članak 37.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima Bolnice ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči Bolnici veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene finansijske politike i finansijskih planova Bolnice,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima Bolnice.

4. Stručno vijeće

Članak 38.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica Bolnice iz članka 12. ovog Statuta, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Stručno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuje način rada, koordiniranje rada sekcija, ujednačavanja prakse sekcija i zastupanje Stručnog vijeća u cjelini.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj Bolnice sudjeluje u radu Stručnog vijeća Bolnice, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi zaposlenici Bolnice, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 39.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća Bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj.

Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 40.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1.raspispravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,

2.predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,

3.predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,

4.predlaže mјere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,

5.daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u Bolnici,

6.odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice,

7.predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mјera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,

8.predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s finansijskim mogućnostima,

9.predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika te mјere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,

10.predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,

11.razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno usavršavanje,

12.predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove.

5. Stručni kolegij

Članak 41.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti Bolnice iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij čine rukovoditelj ustrojstvene jedinice i doktori medicine specijalisti koji rade u toj organizacijskoj jedinici.

Radom stručnog kolegija rukovodi rukovoditelj organizacijske jedinice, koji je ujedno predsjednik stručnog kolegija.

Članak 42.

Stručni kolegij obavlja sljedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,

- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću Bolnice potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

6. Etičko povjerenstvo

Članak 43.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od pet članova i to:

- četiri radnika Bolnice, od kojih pet medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik Bolnice, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici Bolnice.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo Bolnice obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuje način rada te po potrebi koordiniranje rada sekcija, ujednačavanje prakse sekcija i zastupanje Etičkog povjerenstva u cjelini.

7. Povjerenstvo za lijekove

Članak 44.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima pet članova i pet zamjenika članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine i farmaceuta.

Članove Povjerenstva za lijekove i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o radu.

8. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 45.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće i ima pet članova.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o radu.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice:

- vodi register Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi register Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa.

9. Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 46.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu koje imenuje ravnatelj, na vrijeme od četiri godine.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od pet članova u Povjerenstvu za unutarnji nadzor i kontrolu je najmanje jedan diplomirani pravnik, odnosno magistar prava.

Članak 47.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

10. Kolegij medicinskih sestara

Članak 48.

Kolegij medicinskih sestara koordinira djelatnost sestrinstva i saniteta na razini Bolnice, a čine ga glavne sestre odnosno tehničari ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovog Statuta.

Radom Kolegija rukovodi glavna sestra Bolnice - pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo.

Kolegij svojim radom pomaže glavnoj sestri Bolnice - pomoćnici ravnatelja za sestrinstvo u organizaciji i provedbi poslova u sestrinstvu i sanitetu.

VI. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 49.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijskog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijskog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućim društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijskog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijskog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske,
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerjenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge zakonom dopuštene načine.

Članak 50.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 51.

Ukoliko Bolnica ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda nad rashodima usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice, kao što je na primjer nabava opreme, uređenje prostora, edukacija i stručno osposobljavanje.

VII. JAVNOST RADA

Članak 52.

Rad Bolnice je javan.

Bolnica će pravodobno i istinito izvješčivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga Bolnica obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima Bolnice, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnim.

VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 53.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 54.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi Bolnica.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljenе suglasnosti osnivača, osmog dana od dana objavlјivanja na oglasnoj ploči Bolnice.

Ovaj Statut Opće bolnice Nova Gradiška dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Osijeku, Stalna služba u Slavonskom Brodu.



Predstavničko tijelo osnivača Županije Brodsko – posavske dana 11.01.2017. dalo je suglasnost klasa: 021-01/17-01/164 ur. broj: 2178/1-01-17-1 na Statut Opće bolnice Nova Gradiška.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Opće bolnice Nova Gradiška, dana

20. RUJNA 2017., te je stupio na snagu dana 28. RUJNA 2017.



Ur. broj: 43000001/17 - 1825